

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 72/1  
От 05.07.2017г.  
Заведующей МКДОУ  
«Детский сад №1  
п. Алексеевск  
Киренского района»  
Подкорытовой О.М.



# ПОЛОЖЕНИЕ

**Об уполномоченном лице по охране труда профсоюзного комитета  
МКДОУ «Детский сад №1 п. Алексеевск Киренского района»**

2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда (далее – «уполномоченный») профсоюзного комитета образовательной организации, реализующей основные и дополнительные программы профессиональной образовательной организации разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Положение определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза в сфере охраны труда профессиональной образовательной организации МКДОУ «Детский сад №1 п.Алексеевск Киренского района»

1.2. Профсоюзный комитет, профбюро обеспечивает избрание уполномоченного, а работодатель образовательной организации *содействует* его избранию.

1.3. Уполномоченный является членом Профсоюза и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в образовательной организации.

1.4. Уполномоченным является представителем профсоюзного комитета образовательной организации.

1.5. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников образовательной организации на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.6. Избрание уполномоченного подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение (приложение №1).

1.7. Количественный состав уполномоченных в образовательной организации определяется профсоюзным комитетом в зависимости от конкретных условий работы и необходимости обеспечения общественного контроля за состоянием охраны труда в образовательной организации.

1.8. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с руководителем, (службой), ответственным лицом за охрану труда, техническими, внештатными техническими инспекторами труда Профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля над соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.9. Уполномоченный представляет профсоюзную сторону в совместной комиссии по охране труда, создаваемой в образовательной организации.

1.10. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ, решениями первичной профсоюзной организации (далее – профсоюзной организации), коллективным договором, соглашением по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.11. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией не реже одного раза в год.

1.12. Профсоюзная организация вправе отозвать уполномоченного до истечения срока его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей.

1.13. Руководитель и профсоюзный комитет образовательной организации, внештатная техническая и техническая инспекция труда Профсоюза оказывает необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

## **2. ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА УПОЛНОМОЧЕННОГО.**

Основной задачей уполномоченного является осуществление общественного (профсоюзного) контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем образовательной организации законных прав и интересов работников образования в области охраны труда.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО.**

Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный (профсоюзный) контроль в образовательной организации по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1. соблюдением руководителем и работниками требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.3. техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;

3.1.4. системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

3.1.5. обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами защиты;

3.1.6. содержанием санитарно-бытовых помещений;

3.1.7. организацией и проведением предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров;

3.1.8. своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

3.2. Выдавать руководителю обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда (Приложение 2).

3.3. Получать от руководителей информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма, фактов выявленных профессиональных заболеваний, об обязательном социальном страховании работников.

3.4. Принимать участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве с целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.

3.5. Предъявлять требования к руководителю образовательной организации о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

3.6. Осуществлять контроль за выполнением руководителем мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам специальной оценки условий труда и расследования несчастных случаев на производстве.

3.7. Обращаться к руководителю, в профсоюзный комитет образовательной организации, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц за нарушения требований законодательства об охране труда.

3.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.9. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.10. Информировать работников образовательной организации о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.

3.11. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, также по приемке учебных, учебно-производственных участков образовательной организации к новому учебному году.

3.12. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в образовательной организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.13. Принимать участие в работе комиссии по специальной оценке условий труда на рабочих местах.

3.14. Участвовать в подготовке локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.15. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти.

#### **4. ГАРАНТИИ ПРАВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.**

В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением, а именно:

4.1. Оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

4.2. Обеспечение за счет средств образовательного учреждения правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

4.3. Предоставление для выполнения возложенных на него функций не менее 8 часов в неделю с оплатой по среднему заработку в соответствии с коллективным договором.

4.4. Оплату обучения по программам, установленным Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленным федеральным органом исполнительной власти, с освобождением на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

4.5. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в образовательной организации, уполномоченный материально и морально поощряется в форме доплаты к должностному окладу, предоставления дополнительного отпуска, оплаты путевки на санаторно-курортное лечение и отдых из средств образовательной организации или профсоюзного комитета.

4.6. Уполномоченный по охране труда, занявший призовое место в конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда региональной, межрегиональной организации Профсоюза», награждается Почетной грамотой ЦС Профсоюза, другими мерами морального и материального поощрения.

4.7. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.8. Руководитель образовательной организации несет ответственность за нарушение прав уполномоченных по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**  
уполномоченного лица по охране труда

внутренняя сторона, левая часть

---

(наименование организации)

---

(фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным лицом по охране труда

Председатель профсоюзной организации

Подпись, ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внутренняя сторона, правая часть

ФОТО \_\_\_\_\_

личная подпись

печать

действительно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда в

---

(наименование образовательной организации)

и выдавать руководителям и должностным лицам, ответственным за охрану труда, обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда



Работодатели обязаны в недельный срок со дня получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить в соответствующий профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ)

Уполномоченный по охране труда \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Представление получил \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Дата